

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СПАССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 июня 2021 года с. Спасское № 62

[Об утверждении Порядка представления лицом, **замещающим должность муниципальной службы** сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам](garantF1://30071097.0)

В соответствии с Федеральными законами [от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ](garantF1://70171682.0) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](garantF1://12064203.0) «О противодействии коррупции», [постановлением Губернатора Приморского края от 26 июля 2013 года № 77-пг «Об утверждении Порядка представления сведений лицом, замещающим государственную должность Приморского края, муниципальную должность в Приморском крае на постоянной основе, должность государственной гражданской службы Приморского края и должность муниципальной службы в Приморском крае, о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам](garantF1://30071097.0)», на основании [Устава](garantF1://30000790.0) Спасского сельского поселения, администрация Спасского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления лицом, замещающим должность муниципальной службы сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Спасского сельского поселения от 03.11.2015 № 248 «[Об утверждении Порядка представления лицом, замещающим должность муниципальной службы сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам](garantF1://30071097.0)» с момента вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Спасского сельского поселения А.В. Деркач

# 

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации

Спасского сельского поселения

от 03.06.2021 № 62

Порядок  
[представления лицом, замещающим должность муниципальной службы сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам](garantF1://30071097.0)

1. Настоящий Порядок в соответствии с федеральными законами [от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ](garantF1://70171682.0) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](garantF1://12064203.0) «О противодействии коррупции», [постановлением Губернатора Приморского края от 26 июля 2013 года № 77-пг «Об утверждении Порядка представления сведений лицом, замещающим государственную должность Приморского края, муниципальную должность в Приморском крае на постоянной основе, должность государственной гражданской службы Приморского края и должность муниципальной службы в Приморском крае, о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам](garantF1://30071097.0)» определяет порядок представления сведений лицом, замещающим должность муниципальной службы в администрации Спасского сельского поселения, включенную в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие администрации Спасского сельского поселения обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный решением муниципального комитета Спасского сельского поселения 24 июня 2013 года № 239 «О перечне должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Спасского сельского поселения обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также порядок принятия решения об осуществлении контроля и порядок осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам.

2. На основании [статьи 8.1](garantF1://12064203.81) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Федерального закона](garantF1://70171682.0) от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершённой муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчётный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующие отчётному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - сведения о расходах), предоставляются специалисту администрации Спасского сельского поселения ответственному за ведение кадровой работы.

3. Сведения о расходах лицами, указанными в[пункте 1](garantF1://30092812.11) настоящего Порядка, представляются в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, с учетом особенностей, установленных [Федеральным законом](garantF1://70171682.0) от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Сведения о расходах, предусмотренные федеральными законами [от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](garantF1://12064203.0)«О противодействии коррупции», [от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ](garantF1://70171682.0) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, [форма](garantF1://70581384.1000) которой утверждена [Указом](garantF1://70581384.0) Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460.

4. На основании [статьи 5](garantF1://70171682.5) Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» Губернатор Приморского края, либо уполномоченное им должностное лицо принимает решение об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего должность, указанную в [пункте 1](#sub_11) настоящего Порядка, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Решение об осуществлении контроля за расходами лица, указанного в [пункте 1](#sub_11) настоящего Порядка, принимается в отношении каждого лица и оформляется в письменной форме.

Основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лица, указанного в [пункте 1](#sub_11) настоящего Порядка, служит письменно оформленная информация, предоставленная в порядке, установленном [частью 1 статьи 4](garantF1://70171682.401) Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

5. На основании [статьи 6](garantF1://70171682.6) Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» департамент по профилактике по решению Губернатора Приморского края или уполномоченного им должностного лица осуществляет контроль за расходами муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Спасского сельского поселения, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Департамент по профилактике уведомляет в письменной форме о принятом решении лицо, в отношении которого принято решение об осуществлении контроля за его расходами либо расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В уведомлении лица о принятом решении об осуществлении контроля за расходами должна содержаться информация о порядке представления и проверки достоверности и полноты этих сведений.

Уведомление лица о принятом решении об осуществлении контроля за расходами, проведение с ним беседы осуществляются в сроки, установленные [частью 1 статьи 7](garantF1://70171682.701) Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их дохода».

Сроки проведения беседы с лицом, в отношении которого принято решение об осуществлении контроля за его расходами либо расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, определяются в соответствии с [частью 1 статьи 7](garantF1://70171682.701) Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Период отстранения лица от замещаемой должности определяется исходя из сроков, установленных [частью 3 статьи 9](garantF1://70171682.903) Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

5.1. Глава администрации Спасского сельского поселения, специалисту по кадровой работе которого, муниципальные служащие представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, при выявлении предусмотренных [статьей 4](garantF1://70171682.4) Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» оснований для осуществления мер по контролю за расходами обязан направлять Губернатору Приморского края в 10-дневный срок с момента их выявления предложения о принятии решения об осуществлении контроля за расходами.

6. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего должность, указанную в [пункте 1](#sub_11) настоящего Порядка, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующие отчётному периоду, размещаются на официальном сайте администрации Спасского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Губернатора Приморского края, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.

7. При осуществлении контроля за расходами проверка достоверности и полноты сведений о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, осуществляется в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://70171682.0) от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в порядке предусмотренном постановлением администрации Спасского сельского поселения от 21.07.2015 № 127 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Спасского сельского поселения, муниципальными служащими администрации Спасского сельского поселения, и соблюдения муниципальными служащими администрации Спасского сельского поселения требований к служебному поведению».

Доклад о результатах проверки достоверности и полноты сведений о расходах приобщается к личному делу лица, в отношении которого проведена данная проверка.

Лицо, замещающее должность, указанную в [пункте 1](#sub_11) настоящего Порядка, должно быть проинформировано о результатах контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей с соблюдением [законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/10102673/3) Российской Федерации о государственной тайне.

Информация о результатах контроля за расходами лица, замещавшего должность, указанную в [пункте 1](#sub_11) настоящего Порядка, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей направляется данному лицу по его последнему известному месту жительства.

8. Сведения, предусмотренные [пунктом 1 части 4 статьи 4](garantF1://70171682.4041) Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», представляются в течение 15 рабочих дней с даты их истребования.

9. Лицо, принявшее решение об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего должность, указанную в [пункте 1](#sub_11) настоящего Порядка, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, может предложить соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов рассмотреть результаты, полученные в ходе осуществления контроля за расходами, на ее заседании.

10. Департамент по профилактике представляет доклад о результатах осуществления контроля за расходами лицу, принявшему решение об осуществлении контроля за расходами лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

10.1. Материалы, полученные в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего должность, указанную в [пункте 1](https://internet.garant.ru/#/document/30171097/entry/11) настоящего Порядка, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в том числе доклад о невозможности завершить такой контроль в связи с освобождением данного лица от замещаемой должности или его увольнением, в тридцатидневный срок после его освобождения от должности или увольнения направляются лицом, принявшим решение об осуществлении этого контроля, в органы прокуратуры Российской Федерации.

11. Лицо, принявшее решение об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего должность, указанную в [пункте 1](#sub_11) настоящего Порядка, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

информирует в установленном порядке о результатах осуществления контроля за расходами Губернатора Приморского края;

вносит в случае необходимости предложения о применении к такому лицу мер юридической ответственности и (или) о направлении материалов, полученных в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

12. Губернатор Приморского края при принятии решения о применении к лицу, замещающему одну из должностей, указанных в [пункте 1](#sub_11) настоящего Порядка, мер юридической ответственности вправе учесть в пределах своей компетенции рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

13. Обязанность, предусмотренная [частью 1 статьи 3](garantF1://70171682.301) Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», возникает в отношении сделок, совершенных с 1 января 2012 года.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**к проекту постановления**

**от 03 июня 2021 года № 62**

**Администрации**

**Спасского сельского поселения**

**Спасского муниципального района**

**Приморского края**

[Об утверждении Порядка представления лицом, **замещающим должность муниципальной службы** сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам](garantF1://30071097.0)

Проект подготовлен (Ф.И.О.) А.Я. Питель

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, инициалы | Дата поступления документа на согласование | Замечание, подпись | Дата согласования |
| Заместитель главы администрации | И.Г. Уфимцев | 03.06.2021 |  | 03.06.2021 |

Постановление (распоряжение) разослать:

1 экз. в дело.

Ведущий специалист 2 разряда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Я. Питель

*(подпись)*

Передано специалисту отдела по делопроизводству 03 июня 2021 года

Примечание: Специалист отдела по делопроизводству рассылает копии постановлений и распоряжений в строгом соответствии со списком. Ответственность за качество указанного списка несет лично руководитель (комитета) отдела, внесшего проект распорядительного документа.